

**ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ВЫПЛАТ
СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ.**

Ф.И.О. _____
 Период деятельности _____
 Больничный лист _____
 Отработанное время _____
 Отпуск - _____

Должности	Критерии оценки результативности и	Условия			Предельное количество баллов	Периодичность
		№	наименование	индикатор		
1	2		3	4	5	7
Педагог- психолог	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	1	Организация исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.	Наличия системы работы мониторинговых исследований	3	Ежемесячно

		2	Разработка и реализация программ и проектов, направленных на поддержание психологического, благополучия в учреждении, снижение конфликтов и психотравмирующих ситуаций в группах	Наличие проектов, системы мероприятий.	4	ежемесячно
Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Участие в инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах.	1	Подготовка детей к конкурсам	Участие: уровень село/ район/край заочное	2	ежемесячно
				Участие: уровень село/ район/край очное	3	
		2	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	Участие в очных конкурсах уровень село/ район/край	2	1 р в квартал
				Призовое место в заочных/очных конкурсах село/район/край	3	
		3	Представление опыта и участие на заседаниях профессиональных сообществ	РМО участие/выступление	3-5	ежемесячно
СМО участие/выступление (выездное)				2-3		
Организация и проведение открытых мероприятий	4	Применение технологий и методик в образовательном процессе	Применение новых технологий (методик) или их элементов (указать каких) (информация ст. воспитателя)	3	ежемесячно	
Организация и проведение открытых мероприятий	5	Открытые мероприятия на базе МКДОУ	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ, района, края	3	ежемесячно	

	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	6	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах	3 -5- 10	ежемесячно
		7	Увеличение объёма выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда	5	ежемесячно
		8		Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь.	2 4	
	В. Выплаты за качество выполняемых работ					
Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников	1	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий	Материалы мастер-классов, открытых мероприятий	4	ежемесячно	
	2	Тиражирование опыта собственной профессиональной деятельности	Статьи, методические разработки, публикации на сайте МКДОУ/уровне района, края	3	ежемесячно	
	3	Ведение кружковой работы	Соответствие плану, рабочей программе	8	ежемесячно	
	4	Организация , ведение и участие в гостинных, детско-родительских , семейных клубов, объединений, мастерских по интересам и т.д.	Положение, план работы, мероприятие, отзывы.	10	ежемесячно	
А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
Учитель-логопед, дефектолог	Организация системных исследований, мониторинга	1	Организация исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся.	Наличия системы работы мониторинговых исследований	по результатам контроля Справка ст. воспитателя 3	Ежемесячно

	Создание условий для осуществления коррекционно-	2	Разработка и реализация собственных программ и проектов коррекционно-развивающей направленности	Наличие программ, проектов и соблюдение плана реализации	4	ежемесячно	
	Организация здоровья сберегающей, воспитывающей среды	3	Отсутствие травм, несчастных случаев		2	ежемесячно	
		4	Документация (комплексно -тематическое планирование, годовые перспективные планы. Паспорт безопасности		3		
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Осуществление инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах	1	Подготовка детей к конкурсам	Участие: уровень район /край	2	ежемесячно	
				Призовое место: уровень село/район/край	3		
		2	Участие педагога в профессиональных конкурсах	Участие в заочных/очных конкурсах	2		
Призовое место в очных конкурсах				3			
3	Участие в методических объединениях, тематических семинарах, конференциях	РМО участие/выступление	3-5	ежемесячно			
		СМО участие/выступление (выездное)	2-3				
4	Применение технологий и методик в образовательном процессе	Применение новых технологий (методик) или их элементов (указать каких) (информация ст. воспитателя)	3	ежемесячно			

	Организация и проведение открытых	5	Открытые мероприятия на базе МКДОУ	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ, района, края	3	ежемесячно
	Выполнение работ, не предусмотренны	6	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах	3-5-10	ежемесячно
		7	Увеличение объёма выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда	5	ежемесячно
		8		Работа в комиссиях от сложности Председатель, секретарь, член	2 4	
		9	Разработка и реализация индивидуальной программы для детей с ОВЗ	Наличие программы, плана работы, справка ст.воспитателя по реализации программы	3	ежемесячно
	Сетевое взаимодействие с другими организациями	10	Взаимодействие с социумом	Планы, отзывы.	2	По факту
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
	Высокий уровень педагогического мастерс	1	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий	Материалы, отзывы, конспекты	3	ежемесячно
		2	Работа в ПМПк	Пакет документов для ПМПк Написание характеристики Наличие АОП, соблюдение плана	3	

	тва при организации образовательного процесса	3	Тиражирование опыта собственной профессиональной деятельности	Статьи, методические разработки, публикации на сайте МКДОУ/уровне района, край	3	ежемесячно
		4	Ведение кружковой работы	Соответствие плану, рабочей программе	8	2б за каждую неделю
		5	Отсутствие обоснованных обращений		2	Ежемесячно
	Организация условий для продуктивного взаимодействия с родителями	6	Организация и ведение, участие гостинных, детско-родительских, семейных клубов, объединений, мастерских по интересам и т.д.	Положение, план работы, мероприятие, отзывы.	10	ежемесячно
Воспитатель	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	1	Разработка и реализация программ и проектов направленности Разработка и реализация программ, проектов и акций по социализации дошкольников	Наличие проектов, программ осуществление по результатам контроля Реализация программы, открытая защита проекта Наличие проведения мероприятия,	4	По факту ежемесячно
		2	Документация (комплексно - тематическое планирование, годовые перспективные планы. Паспорт безопасности		3	
	Организация Здоровьезберегающей, воспитывающей среды	3	Отсутствие травм, несчастных случаев		2	ежемесячно
		4	Успешная адаптация (по итогам –декабрь уч.год)		2	декабрь

Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Осуществление инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах	1	Подготовка детей к конкурсам	Участие: уровень село/ район/край заочное	2	ежемесячно
			Участие: уровень село/ район/край зочное	3	
		Участие педагогов в конкурсах	Участие в заочных конкурсах район/другие заочное	2	
			Призовое место: село/уровень район/край очное	3	
	2	Участие в методических объединениях, тематических семинарах, конференциях	РМО участие/выступление	3-5	
			СМО участие/выступление (выездное)	2-3	
3	Применение технологий и методик в образовательном процессе	Применение новых технологий (методик) или их элементов (указать каких) (информация ст. воспитателя)	3		
Организация и проведение открытых работ, не предусмотренных должностными инструкциями	4	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий, олимпиад и т.д.	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ, района, края	3	ежемесячно
	5	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах	3-5-10	ежемесячно
	6	Увеличение объёма выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда	5	ежемесячно
	7	Работа в ПМПк	Пакет документов для ПМПк Написание характеристики Наличие АОП, соблюдение плана	3	

		8		Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4	ежемесячно
		9	Организация получения дошкольного образования детьми- инвалидами и ОВЗ	Статистические данные	2	ежемесячно
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
	Тиражирование опыта собственной профессиональной деятельности	1	Статьи, методические разработки, публикации	Районная газета, /уровне района, края	3	
		22	Организация студийной, кружковой работы с детьми	Соответствие плану, рабочей программе	8	26 за каждую неделю
	Сетевое взаимодействие с другими организациями	3	Взаимодействие с социумом	Планы, отзывы.	2	По факту
		4	Организация , ведение и участие в гостинных, детско-родительских, семейных клубов, объединений , мастерских по интересам	План работы, положение, мероприятие, отзывы, материалы доклада, сообщения.	10	Ежемесячно по факту
	Наличие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	5	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций		2	Ежемесячно

	Организация условий для продуктивного взаимодействия с родителями Участие родителей в	6	Посещаемость детей:	не менее 80% - 1; 90% - 2; 100% -3	1/2/3	ежемесячно
		7	Системность проведения совместных с родителями и детьми мероприятий	Планы, конспекты, отзывы	2	За квартал
Музыкальный руководитель	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	1	Разработка и реализация программ, проектов и акций по социализации дошкольников	Реализация программы, открытая защита проекта Наличие проведения мероприятия,	4	ежемесячно
	Организация Здоровьезберегающей, воспитывающей среды	2	Отсутствие травм, несчастных случаев	Отсутствие травм, несчастных случаев	2	ежемесячно
		3	Организация индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми с ОВЗ	Наличие и соблюдение плана работы, индивидуальное/подгрупповое	2	ежемесячно
		4	Документация (комплексно - тематическое планирование, годовые перспективные планы. Паспорт безопасности		3	
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Участие в инновационной деятельности, презентация	1	Подготовка детей к конкурсам	Участие: уровень село/ район/край заочное	2	ежемесячно
уровень село/район/край очное				3		

	опыта работы педагога, участие в конкурсах.		Участие педагога в конкурсах	Участие в заочных/очных конкурсах	2	
				Призовое место в очных/очных конкурсах	3	
		2	Участие в методических объединениях, тематических семинарах, конференциях	РМО участие/выступление	3-5	
				СМО участие/выступление	2-3	
		3	Применение технологий и методик в образовательном процессе	Применение новых технологий (методик) или их элементов (указать каких) (информация ст. воспитателя)	3	ежемесячно
	Организация и проведение открытых	4	Открытые мероприятия на базе МКДОУ	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ, района, края	3	ежемесячно
				Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	5	
	Изготовление атрибутов к значимым мероприятиям	2				
	6	Увеличение объёма выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда			5
			Выполнение обязанностей по ГО и ЧС	5		
			Выполнение обязанностей по ПБ	5		
		7			Работа в комиссиях от сложности	2
Председатель, секретарь,					4	

	Работа в ПМПк	8	Участие в деятельности в качестве председателя, секретаря, участника ПМПк (в т.ч. по запросу педагогов, родителей)	Пакет документов для ПМПк Написание характеристики Наличие АОП, соблюдение плана	3	Ежемесячно при наличии выполненной работы
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного	1	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий	Материалы мастер-классов, открытых мероприятий	3	ежемесячно
		2	Тиражирование опыта собственной профессиональной деятельности	Статьи, методические разработки, публикации на сайте МКДОУ/уровне района, края	3	ежемесячно
	Сетевое взаимодействие с	3	Взаимодействие с социумом	Планы, отзывы.	2	По факту
		4	Организация и проведение отчётных мероприятий	Отчетные выступления	3	ежемесячно
		5	Ведение кружковой работы	Соответствие плану, рабочей программе	8	2б за каждую неделю
		6	Организация и проведение клубов, гостиных, семинаров, практикумов, собраний, мастер-классов с родителями, участие в работе Родительского комитета.	За каждое мероприятие при наличии текстов выступлений, программ, конспектов мероприятия, протоколов, отзывов, фотоотчета	10	Ежемесячно
Инструктор по физической	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Высокий уровень выполнения профессиональн	1	Разработка и реализация программ, проектов и акций по социализации дошкольников	Реализация программы, открытая защита проекта Наличие проведения мероприятия,	4	ежемесячно
						1 раз в квартал
	Создание условий для осуществления	2	Организация Здоровьезберегающей, воспитывающей среды	Отсутствие травм, несчастных случаев	2	ежемесячно

	3	Организация индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми с ОВЗ	Наличие и соблюдение плана работы, индивидуальное/подгрупповое	2	ежемесячно
	4	Документация (комплексно - тематическое планирование, годовые перспективные планы. Паспорт безопасности		3	
Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Участие в инновационной деятельности, презентация опыта работы педагога, участие в конкурсах.	1	Подготовка детей к конкурсам	Участие: уровень район/край заочный	2	ежемесячно
			Уровень район/город очный	3	
	2	Участие педагогов в конкурсах Представление опыта на заседаниях профессиональных сообществ	Участие в заочных/очных конкурсах	2 -3	
			РМО участие/выступление СМО участие	3-5 2-3	
	3	Применение технологий и методик в образовательном процессе	Применение новых технологий (методик)	3	ежемесячно
Организация проведение открытых	4	Открытые мероприятия на базе МКДОУ	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ, района, край	3	ежемесячно
Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	5	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах	3-5-10	ежемесячно
			Выполнение роли/ ведущей роли, по результатам контроля	2	
	6	Увеличение объема выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда	5	ежемесячно

				Выполнение обязанностей по ГО и ЧС	5	
				Выполнение обязанностей администратора сайта МКДОУ	5	
				Выполнение обязанностей ответственного по ПБ	5	
		7		Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь,	2 4	
	Работа в ПМПк учреждения Организация работы с детьми ОВЗ и инвалидами	8	Участие в деятельности в качестве председателя, секретаря, участника ПМПк (в т.ч. по запросу педагогов, родителей)	Пакет документов для ПМПК Написание характеристики Наличие АОП,	2	Ежемесячно при наличии выполненной работы
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	1	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий	Материалы мастер-классов, открытых мероприятий	3	ежемесячно	
	2	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Материалы публикаций/уровне района, края	3		
	3	Организация студийной, кружковой работы с детьми	Соответствие плану, рабочей программе	8		
Эффективность работы с родителями.	4	Организация и проведение клубов, гостиных, семинаров, практикумов, собраний, мастер-классов с родителями, участие в работе Родительского комитета.	За каждое мероприятие при наличии текстов выступлений, программ, конспектов мероприятия, протоколов, отзывов, фотоотчета	10	Ежемесячно	

	Сетевое взаимодействие с	5	Взаимодействие с социумом	Планы, отзывы.	2	
		6	Организация и проведение отчётных мероприятий	Отчетные выступления	3	
Старший воспитатель	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
		1	Организация и руководство методическими объединениями	«Педагогический час» РМО	5 по факту	ежемесячно
		2	Обеспечение социального партнёрства с учреждениями, организациями и частными лицами (дополнительное образование, родителями, учреждениями культуры, образования и др.)	утвержденные Положение, планы о совместной работе, проведенные мероприятия – выполнение плана.	5 по факту	ежемесячно
		3	наличие высококвалифицированных педагогических кадров	положительная динамика аттестации педагогических кадров на квалификационную первую /высшую категорию	5 по факту	ежемесячно
		4	обобщение, распространение и систематическая работа над передовым педагогическим опытом	система работы. план обобщение опыта, рецензия методическая разработка рецензия	4 по факту 4 по факту	ежемесячно

	Создание условий для сохранения здоровья детей	5	Разработка и реализация программ и проектов здоровьесберегающей направленности	Наличие проектов, системы здоровьесберегающих мероприятий	5 по факту	ежемесячно
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Обеспечение высокого уровня методической поддержки педагогов	1	Создание условий для развития профессиональной компетентности и самореализации педагогов	Соблюдение плана повышения профессиональной компетентности педагогов система непрерывного развития педагогических кадров	5 справк а	1 раз в полгода
				Участие педагогов в конференциях, семинарах, круглых столах, конкурсах	5	ежемесячно
			достижения воспитанников в олимпиадах, конкурсах, смотрах, конференциях, соревнованиях	наличие призеров и победителей	3	ежемесячно
	Презентация опыта работы, участие в конкурсах	2	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	Участие в заочных/очных конкурсах	2	ежемесячно
				Призовое место в заочных/очных конкурсах	3	
		3	Руководство творческой группой на уровне МКДОУ, участие в ТГ на уровне района	Представление результата деятельности ТГ на уровне МКДОУ/района, края	4	
	Организация проведение открытых	4	Открытые мероприятия на базе МКДОУ	Наличие мероприятий на уровне МКДОУ,	3	ежемесячно
	Выполнение работ,	5	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах	3-5-10	ежемесячно

	не предусмотренных должностными инструкциями					
		6	Увеличение объема выполняемой работы	Выполнение обязанностей ответственного по охране труда	5	ежемесячно
				Выполнение обязанностей администратора сайта МКДОУ	6	
				Выполнение обязанностей ответственного по ГО и ЧС	5	
		7		Работа в комиссиях от сложности Председатель, секретарь, член	2 4	
	Организация работы консультативного	8	Организация и руководство работой консультативного пункта для детей не посещающих детсад	план работы	5	
Выплаты за качество выполняемых работ						
Высокий уровень мастерства при организации образовательного процесс	1		Тиражирование опыта собственной профессиональной деятельности	Статьи, методические разработки, публикации на сайте МКДОУ/уровне района, края	4	ежемесячно
			Представление опыта на заседаниях профессиональных сообществ	Текст выступлений, диплом участника, отзыв руководителя. Уровень: районный/края	3/5	
		2	Ведение кружковой работы	Соответствие плану, рабочей программе	8	

	Организация условий для продуктивного взаимодействия с родителями Участие родителей в	3	Организация и проведение клубов, гостиных, семинаров, практикумов, собраний, мастер-классов с родителями, участие в работе Родительского комитета.	За каждое мероприятие	10	
	Работа в ПМПк учреждения Организация работы с детьми ОВЗ и	4	Участие в деятельности в качестве председателя, секретаря, участника ПМПк (в т.ч. по запросу педагогов, родителей)	Пакет документов для ПМПК Написание характеристики Наличие АОП,	4	Ежемесячно при наличии выполненной работы
Помощник воспитателя	А Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Проведение работы по укреплению здоровья детей	1	ежедневное проведение совместно с воспитателем и под его руководством закаливающих процедур	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	2	ежемесячно
	Организация работы по самообслуживанию, соблюдению детьми	2	соблюдение распорядка дня, режима подачи питьевой воды, оказание необходимой помощи воспитанникам по самообслуживанию	Отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	2	ежемесячно
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	3	Создание условий для осуществления образовательного процесса	Помощь воспитателю в подготовке к занятию, мероприятию по результатам контроля	2	ежемесячно
Помощь при организации мероприятий за пределами ДОУ, по результатам контроля				3		

				Помощь в проведении родительских собраний (организация занятости детей)	3	1 раз в квартал
	Соблюдение этики по отношению к коллегам, родителям	4		Отсутствие замечаний	2	
Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	1	Осуществление дополнительных работ	Ремонтные работы	3-5-10	ежемесячно
		2	Увеличение объема выполняемой работы	Выполнение роли/ ведущей роли на мероприятиях, по результатам контроля	3	ежемесячно
				Выполнение мероприятий, связанных с карантином, по результатам контроля	3	
				Работа в комиссиях, ведение документации, выполнение заданий администрации	2-4	
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
	Соблюдение основных профессиональных требований	1	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований и охране жизни и здоровья и организации образовательного процесса	отсутствие замечаний администрации учреждения, мед. персонала, надзорных органов, родителей	2	ежемесячно

Повар	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Соблюдение основных производственных и технологических требований	1	Соблюдение технологии приготовления пищи согласно цикличному меню	Высокое качество приготовления блюд Соблюдение норм приготовления пищи	5	ежемесячно
			Соблюдение графика выдачи пищи	Отсутствие замечаний	2	
	Отсутствие	2	наличие предписаний контролирующих органов	отсутствие предписаний	3	ежемесячно
	Профессиональная этика	3	Уровень общения с участниками образовательного процесса, самопрезентация	- наличие спецодежды на выдаче пищи - культура выдачи пищи - отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников и родителей	3	
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Сохранение и укрепление здоровья детей	1	Соблюдение норм в приготовлении пищи	Наличие контрольного блюда	3	ежемесячно
	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	2	Осуществление дополнительных работ	Участие в проведении ремонтных работ	3-5-10	ежемесячно
				Исполнение ролей на утреннике	3	
		3	Увеличение объема выполняемой работы	Погрузочно-разгрузочные работы	4	ежемесячно
	Работа в комиссиях от сложности Председатель, секретарь, член			2-4		
	Отсутствие механизации производственных процессов	4	Ручная работа- замес теста, чистка и резка овощей, нарезка хлеба, измельчения картофеля в пюре, взбивание	Наличие работ	5	
	В. Выплаты за качество выполняемых работ					

	Содержание помещений в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями	1	Состояние помещений и инвентаря	Соблюдение санитарных норм, по результатам проверки	3	ежемесячно	
				Качество содержания кухонного инвентаря, по результатам проверки	3		
				Отсутствие замечаний медицинского работника, бракеражной комиссии при проведении органолептической оценки приготавливаемой пищи	4		
	Качество приготовления пищи	2	Приготовление блюд диетпитания для воспитанников с ОВЗ	Дополнительные виды блюд	5	ежемесячно	
				Соблюдение требования товарного соседства при хранении продуктов	Отсутствие замечаний		2
Заведующий хозяйством	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований, ведение профессиональной документации	1	Ведение профессиональной документации, боя	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам, наличие и соответствующее качество документов на товары, услуги и т.п. отсутствие замечаний	10	ежемесячно	
				Устранение замечаний в установленные сроки	3		

	Создание условий для осуществления учебно-	2	Материально техническая ресурсная обеспеченность учебно-воспитательного процесса	в соответствии с лицензией	3		
	Привлечение спонсорских	3	Укрепление материально-технической базы, проведение работ	от объема, важности	5		
	Соблюдение этики по отношению к	4		Отсутствие замечаний	2		
	Б.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	1		Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы, своевременность, регулярность	5	ежемесячно
					Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	5	
					Благоустройство территории ДОУ	5	
					Качественная подготовка к учебному году	10	сентябрь
					своевременное и качественное заключение договоров поставки продуктов питания.	3	ежемесячно
					Увеличение объема выполняемой работы	7	
	2		Выполнение обязанностей администратора сайта bus.gov.ru/, zakupki.gov.ru				
			Председателю ПК – за работу по созданию условий для эффективной деятельности коллектива		5		

				Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4	
В.Выплаты за качество выполняемых работ						
Содержание помещений и участков в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественная уборка помещений	1	Состояние помещений и территории учреждения	Отсутствие замечаний контролирующих органов, администрации МКДОУ	5	1 раз в квартал	
	2	Аналитическая деятельность	Своевременная подача сведений по электричеству, водоснабжению, ведение журналов, соблюдение лимитов	3	ежемесячно	
3	Своевременное обеспечение ДОУ моющими, чистящими средствами, посудой, инвентарем.	Контроль за выдачей моющих и дезинфицирующих средств	3			
Обеспечение экономии энергоресурсов	4	Эффективная организация и проведение мероприятий по экономии энергопотребления, водопотребления, теплотребления	Эффективная организация мероприятий Наличие замечаний по перерасходу энергоресурсов	3		
Высокое качество организации и подготовки и проведение ремонтных работ	5		Выполнено качественно и в срок	10	ежемесячно	

	Осуществление качественного контроля за работой обслуживающего персонала	7	Своевременно принятые меры по выявленным проблемам	Отсутствие замечаний	2	
Делопроизводитель	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Образцовое состояние документов о работе	1	Своевременный учёт исходящих и входящих документов и контроль их исполнения	Отсутствие замечаний (либо устранение замечаний в установленные сроки) документации	5	ежемесячно
			Систематизации документов в соответствии с номенклатурой дел	Отсутствие замечаний со стороны администрации	5	
			Контроль за исполнением работниками изданных приказов и сроков исполнения указаний и распоряжений заведующей, взятых на контроль	Отчет об исполнении	5	
			Обеспечение сохранности проходящей служебной документации	Отсутствие замечаний	2	
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Оперативность выполняемой работы Увеличение	1	Оформление документов в срок	Своевременная подготовка документов	5	ежемесячно
2		Оформление табелей учета рабочего времени	без замечаний	5		
3						

	объёма выполняемой работы	3	Ведение реестров на возмещение родительской платы, оформление дел на выплату компенсации родительской платы	без замечаний	5	
	Осуществление дополнительных работ	4	Ведение кадровой работы	без замечаний	5	
			Выполнение обязанностей ответственного по ГО и ЧС	без замечаний	5	
			Работа с персональными данными сотрудников	Отсутствие замечаний по работе с персональными данными	3	
		5		Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4	
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
	Взаимодействие по документообесп	1	отсутствие замечаний от других ведомств	0 замечаний	2	ежемесячно
	Формирование личных дел воспитанников (сбор и	2	Отсутствие замечаний по личным делам	Отсутствие замечаний по личным делам	5	
	Формирование архива учреждения	3	Согласно Положению об архиве	Отсутствие замечаний	3	
			За качественное и регулярное ведение номенклатуры дел		3	
машинист по стирке белья,	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					

кастелянша	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности	1	Соблюдение норм СанПиНа; отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов (в т.ч. ношение спец.одежды)	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	ежемесячно
	Обеспечение сохранности	2	Материальная ответственность	Без замечаний	3	
	Б.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	Осуществление дополнительных работ	1		Погрузочно-разгрузочные работы	5	ежемесячно
				Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	3-5-10	
				Благоустройство территории ДОУ	2	
				Выполнение обязанностей по ограничению доступа посторонних лиц на территорию ДОУ в течение рабочего дня.	2	
				Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4	
Выполнение дополнительных видов работ. Оказание помощи в организации образовательного процесса и создании условий для эффективного воспитательного	Содействие созданию условий в ДОУ и группах			Пошив штор, спецодежды, костюмов для детей, реквизита для праздников, принадлежностей для игровых	5	ежемесячно
				Участие в мероприятиях ДОУ	Помощь в сопровождении детей на сельские мероприятия	

	процесса			Исполнение роли от сложности	2-3	
				Помощь в проведении культурно-массовых мероприятий оформление зала	3	
В.Выплаты за качество выполняемых работ						
	Содержание мягкого инвентаря в строгом соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, качественное содержание помещений	1	Состояние мягкого инвентаря	Качество хранения белья, состояние белья	5	ежемесячно
	Своевременная замена белья	2	Соблюдение графика	Без замечаний	3	
	Ресурсосбережение при выполнении	3	Осуществление рационального расходования материалов	По результатам контроля	5	
		4	Своевременный ремонт одежды, белья.	По результатам контроля	3	
кухонный рабочий	А.Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований		Соблюдение основных нормативных требований	Своевременная и качественная обработка сырых овощей, мяса, рыбы	5	ежемесячно

			Интенсивность и напряженность труда (мытьё стен, обметание потолков)		3	
			Сохранность на пищеблоке технологического оборудования, посуды, спец. одежды, инвентаря.		5	
Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	Осуществление дополнительных работ		Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций		3-5-10	ежемесячно
			Работа в комиссиях от сложности Председатель, секретарь, член		2 4	
	Увеличение объёма выполняемой работы		Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ.		5	ежемесячно
Сохранение и укрепление здоровья детей	Выполнение санитарных нормативов		Отсутствие вспышек заболеваний		5	ежемесячно
Выплаты за качество выполняемых работ						
Содержание помещений в строгом соответствии санитарным	1	Состояние помещений и инвентаря	Соблюдение санитарных норм		5	ежемесячно
			Качество содержания кухонного инвентаря		5	
Сторож	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
Высокий уровень выполнения профессиональн	1	Сохранность имущества ДОУ	Отсутствие порчи (потери) имущества детского сада во время дежурства		5	ежемесячно

	ых требований			Своевременное реагирование на отзвоны	5	
				Ведение отчетных журналов (передачи ключей, передачи дежурства, реагирования ПОС)	5	
		2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, своевременное исполнение распоряжений администрации	Отсутствие замечаний со стороны администрации	3	
Б.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение дополнительных видов работ	1	Выполнение работ непредусмотренных штатным расписанием	Участие в ремонтных работах,устранении аварийных ситуаций	3-5-10	
				Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории	2	
				Прополка и полив клумб, рассады	2	
		2		Своевременное принятие мер при возникновении чрезвычайных ситуаций	3	
В.Выплаты за качество выполняемых работ						
	Сохранность имущества здания и территории	1	Состояние помещений и территории учреждения	без замечаний	5	ежемесячно
	Соблюдение правил эксплуатации оборудования (тревожной	2		отсутствие фас мажорных ситуаций	1	
Калькулятор	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					

	Контроль за качеством поступающих	1	соответствие СанПин	Отсутствие замечаний – 5 Наличие замечаний - 0	5	ежемесячно
	Организация и контроль за работой пищеблока.	2	соответствие СанПин		3	
Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	1	Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы	5	ежемесячно
				Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	3-5-10	
				Благоустройство территории ДОУ	2	
		Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4			
2	Помощь в освоении детьми культурно-гигиенических навыков	Одевание и раздевание детей младшего возраста на прогулку, с прогулки	2			
	Ведение картотеки по питанию	3	Отсутствие замечаний по работе с документацией согласно должностной инструкцией		2	
	Ведение сводного табеля учета воспитанников	4	Составление сводных отчетов для УО по выполнению детодней и др.	своевременно и в сроки	5	
В. Выплаты за качество выполняемых работ						

	Высокий уровень выполнения профессиональных	1	По результатам внутреннего контроля	Отсутствие замечаний по выполняемому участку работы	5	ежемесячно
	Качественная организация медицинских осмотров	2	По данным администрации	Отсутствие замечаний - 5 Наличие замечаний – 0 По данным администрации	3	
грузчик	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Рациональное использование рабочего времени	1		справка контроля	5	ежемесячно
	Соблюдение санитарно – гигиенических требований и				отсутствие замечаний	5
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	Выполнение работ, предусмотренных должностными инструкциями	1	Осуществление дополнительных работ	Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	10	ежемесячно
				Благоустройство территории ДОУ	5	
	В. Выплаты за качество выполняемых работ					
	Оперативное выполнение заявок	1		отсутствие замечаний	5	ежемесячно
кладовщик	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Высокий уровень выполнения профессиональных требований	1	Ведение профессиональной документации, учет продуктов питания, бракеражного журнала.	Полнота и соответствие нормативным регламентирующим документам	5	ежемесячно

				Наличие и соответствующее качество документов на поставляемые продукты питания, товары, услуги и т.п.	10	ежемесячно
Б.Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы						
	Выполнение работ, не предусмотренных должностными инструкциями	1	Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы	5	ежемесячно
				Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	3-5-10	
				Благоустройство территории ДОУ	2	
				Работа в комиссиях от сложности Председатель , секретарь, член	2 4	
		2	Помощь в освоении детьми культурно-гигиенических	Одевание и раздевание детей младшего возраста на прогулку, с прогулки	2	
		3	Увеличение объема выполняемой работы	Работа с АИС «Меркурий»	10	ежемесячно
Участие в составлении меню	5					
	Отсутствие оперативное устранение предписаний	4	Наличие предписаний надзорных органов	Отсутствие предписаний	3	По данным работы за отчетный период, на основании акта проверки
				Устранение предписаний	3	
В.Выплаты за качество выполняемых работ						
	Содержание помещений в строгом соответствии	1		Отсутствие замечаний контролирующих органов, администрации МБДОУ	3	1 раз в квартал

		2	Организация питания	Соблюдение правил хранения продуктов	5	1 раз в квартал
				Соблюдение циклического меню	5	ежемесячно
				своевременная подача заявок на продукты	3	
	ведение документации	3	Своевременность и качество оформления документации, передача её в бухгалтерию	отсутствие замечаний	3	
уборщик служебных помещений	А. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач					
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности. Ведение документации	1	Соблюдение норм СанПиНа; отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов (в т.ч. ношение спец. одежды)	отсутствие замечаний медперсонала, администрации учреждения, надзорных органов	5	ежемесячно
	Б. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
Выполнение работ, не предусмотренны	1		Осуществление дополнительных работ	Погрузочно-разгрузочные работы	5	ежемесячно
				Участие в ремонтных работах, устранении аварийных ситуаций	3-5-10	
				Благоустройство территории ДОУ	3	

х должностными инструкциями			Выполнение обязанностей по ограничению доступа посторонних лиц на территорию ДОУ в течение рабочего дня.	3	ежемесячно	
			Работа в комиссиях от сложности Председатель, секретарь, член	2 4		
		2	Помощь в освоении детьми культурно-гигиенических навыков	Одевание и раздевание детей младшего возраста на прогулку, с прогулки		2
		3	Участие в мероприятиях ДОУ	Помощь в сопровождении детей на сельские мероприятия		3
				Помощь в проведении культурно-массовых мероприятий оформление зала		3
В. Выплаты за качество выполняемых работ						
Качество проведения генеральных уборок в кабинетах, зале, коридорах.	1	соответствие требованиям СанПин	соблюдение графика, качество уборки	5	ежемесячно	
Соблюдение СанПиН. ОТ и	2		отсутствие замечаний	3		

Приложение N 8
к Положению
об оплате труда работников
МКДОУ детский сад «Буратино» с. Чунояр

**РАЗМЕР
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

N п/п	Виды и условия персональных выплат	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1	за опыт работы в занимаемой должности <*>	
1.1	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <***>	20%
1.2	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <***>	30%
1.3	свыше 10 лет:	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный" <***>	35%

	при наличии почетного звания, начинающегося со слова "Народный" <***>	40%
2	за сложность, напряженность и особый режим работы	
2.1	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5%
	учителям физики, химии, иностранного языка	10%
	учителям математики	20%
	учителям русского языка, литературы	25%
	учителям начальных классов	20%
	преподавателям профессиональных образовательных учреждений	15%
2.2	за классное руководство, кураторство <****>	2700,0 рубля
2.3	за заведование элементами инфраструктуры <*****>:	
	кабинетами, лабораториями	10%
	учебно-опытными участками, мастерскими, музыкальными и спортивными залами	20%
3	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с краевыми государственными или муниципальными образовательными учреждениями, организациями, осуществляющими обучения либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4	краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <*****>	718,4 рубля

 <*> Без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных учреждений (далее - образовательные учреждения).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2700,0 рубля в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее 25 человек, за исключением классов (групп), комплектование которых осуществляется в соответствии с [Постановлением](#) Главного государственного санитарного врача РФ от 10.07.2015 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<*****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки.

<*****> Краевые выплаты воспитателям образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рубля на одного работника (воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и выплат стимулирующего характера), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

**РАЗМЕР
ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

Критерии оценки результативности и качества труда работников Учреждения	Условия		Предельное количество баллов
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	% освоения выделенных бюджетных средств	90% выделенного объема средств	25
		95% выделенного объема средств	50
Объем ввода законченных ремонтom объектов	Текущий ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	25
	Капитальный ремонт		50
Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	Применение нестандартных методов работы	х	50
Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Учреждения	Задание выполнено	в срок, в полном объеме	50
Достижение высоких результатов в работе за определенный период	Оценка результатов работы	наличие динамики в результатах	50
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	участие	50
Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	участие	50

Приложение N 10
к Положению
об оплате труда работников
МКДОУ детский сад «Буратино» с.Чунояр

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителей, заместителей руководителей)

№ п/п	Тип образовательной организации	Предельные <u>уровни</u> соотношения средней заработной платы руководителей и заместителей, к среднемесячной заработной плате работников (исходя из максимальных действующих размеров по оценке за 2016 год), раз		
1	2	3	4	
1	Дошкольные образовательные организации	2,3		

**Порядок
исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной
платы работников основного персонала для определения размера должностного
оклада руководителя учреждения**

1 Порядок исчисления среднего размера оклада (должностного оклада ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения (далее - Порядок) определяет правила исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения.

2.Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения рассчитывается по формуле:

$$ДО_{ср} = \frac{SUM(ДО)}{n}$$

где: ДО_{ср} - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДО - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием образовательной организации;

n - штатная численность работников основного персонала.

3.Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя образовательного учреждения подлежит пересмотру в случае:

-изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала образовательной организации более чем на 15 процентов;

-увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.